



RENCANA KERJA KECAMATAN RINGINARUM TAHUN 2026

**PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL
KECAMATAN RINGINARUM**

Jl. Kyai Cabe Ringinarum Telp. (0294) 5791144 Fax. 5791144
Kode Pos 51356

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita haturkan kepada Allah SWT, atas segala limpahan rahmat, taufiq, dan hidayah-Nya pada Pemerintah Kecamatan Ringinarum telah dapat menyusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 dengan lancar tanpa adanya suatu hambatan apapun, juga diucapkan terima kasih kepada semua pihak yang ikut terlibat dalam penyusunan Renja mulai dari konsep dan rancangan awal hingga penetapan.

Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan Kecamatan Ringinarum selama 1 (satu) tahun anggaran. Dokumen ini disusun dengan mempertimbangkan situasi dan kondisi riil yang terjadi saat ini, evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan tahun-tahun sebelumnya. Selain itu, penyusunan Rencana Kerja ini berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Ringinarum tahun 2021-2026.

Kami menyadari bahwa penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu masukan, saran dan kritik yang membangun sangat kami harapkan sehingga penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum ke depan semakin lebih baik.

Kendal, Nopember 2025

CAMAT RINGINARUM



KUKUH DWI WIDAGDO, ST,MM

Pembina Tk.I

NIP. 19800120 200312 1 005

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMA COVER	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	2
1.3. Maksud dan Tujuan	5
1.4. Sistematika Penulisan	5
BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	7
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	23
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	24
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	24
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	36
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	37
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi	37
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	43
3.3 Program dan Kegiatan	44
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	50
BAB V PENUTUP	67

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Guna menunjang pelaksanaan otonomi daerah yang nyata, luas dan bertanggungjawab sesuai amanat Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, maka masing-masing daerah diberi kewenangan untuk menyusun rencana pembangunan Daerah sebagai satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional yang diharapkan mampu menjawab dan memecahkan berbagai permasalahan yang ada dalam masyarakat, pemerintahan dan lingkungan sosial serta fisik secara komprehensif.

Sesuai amanat Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;. setiap Perangkat Daerah diharuskan menyusun Ranwal Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) sebagai acuan perencanaan kegiatan PD untuk kurun waktu satu tahun. Penyusunan Renja Perangkat Daerah ini mengacu pada Rancangan Awal RKPD, Renstra PD, serta hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan periode sebelumnya untuk memecahkan permasalahan yang dihadapi serta mendasarkan kegiatan pada usulan masyarakat.

Tema Pembangunan pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026 adalah “**Bersinergi Membangun Kendal Semakin Maju dan Berdikari**“. Pada tahun ini, pembangunan akan menitik beratkan pada “ Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan” dan “Penguatan Kendal Berkarakter”. Disamping hal tersebut, arah kebijakan pembangunan Kabupaten Kendal juga melaksanakan pembangunan yang bersifat *mainstreaming* yaitu pembangunan gender, penanganan stunting dan penanggulangan kemiskinan.

Selanjutnya, proses penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Kecamatan Ringinarum Kabupaten Kendal ini juga dilakukan secara *top down* dan *bottom up*, yaitu memadukan antara hasil kajian prioritas kebutuhan program dan

kegiatan dengan kebijakan pemerintah atasan dan dokumen Renstra Kecamatan Ringinarum.

Dokumen Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum ini mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan. Oleh karena itu Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum berfungsi menjabarkan rencana strategis kedalam rencana regional dengan memuat arah kebijakan, dan program kegiatan Perangkat Daerah. Sebagai rencana operasional, Renja Perangkat Daerah ini merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kinerja Tahunan dan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah Kecamatan Ringinarum Tahun 2026.

1.2 Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang – Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725) sebagaimana telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang – Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang – Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
4. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang– Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82) sebagaimana telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang – Undang Nomor 12

- Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang – Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143);
5. Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang–Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
 6. Undang – Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 11. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 20 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kendal Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2011 Nomor 20 Seri E No. 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 84) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 20 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kendal

- Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 198);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 8 Seri D No. 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 159) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 13 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 219);
 13. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 214);
 14. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 3 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2024 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 241);
 15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
 16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);

18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1419).
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2024 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 845).

1.3 Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 disusun dengan maksud untuk memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan. Kegiatan selama satu tahun kedepan yang tertuang dalam Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum merupakan implementasi dari Rencana Strategis Pemerintah Kecamatan Ringinarum maupun semua lapisan masyarakat sehingga pelaksanaan pembangunan, kemasyarakatan dan hasil-hasil pelayanan publik dapat menciptakan kondisi yang kondusif dan mendapatkan pengakuan dari elemen masyarakat.

2. Tujuan

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 adalah :

1. Memberikan arah dan pedoman bagi Perangkat Daerah Kecamatan Ringinarum dalam melaksanakan program dan kegiatan satu tahun kedepan;
2. Sebagai input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan peningkatan penyelenggaraan pemerintahan, kemasyarakatan dan pembangunan satu tahun kedepan;
3. Membuat acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi perangkat daerah Kecamatan Ringinarum.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Kabupaten Kendal berpedoman pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I Pendahuluan

Memuat latar belakang, dasar hukum, maksud dan tujuan, dan sistematika penulisan yang dipergunakan.

BAB II Hasil Evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan, analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, rancangan awal RKPD dan penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

BAB III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Berisi ulasan tentang telaah terhadap kebijakan nasional dan provinsi, tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah, serta rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2026.

BAB IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Memuat Rencana Program / kegiatan beserta anggarannya yang akan dilaksanakan pada tahun 2026.

BAB V Penutup

Memuat uraian penutup, berupa catatan penting yang perlu mendapatkan perhatian dalam pelaksanaan maupun ketersediaan anggaran sesuai dengan kebutuhan; kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Kabupaten Kendal merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah/ untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Kecamatan Ringinarum. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan – kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan – tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik.

Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Ringinarum menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Kecamatan Ringinarum selama Tahun 2024 dan tahun berjalan 2025 serta perkiraan target anggaran Tahun 2026. Sejalan dengan berjalannya waktu, pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Ringinarum Tahun 2024 telah terlewati. Berbagai program dan kegiatan pembangunan yang dituangkan dalam Renja Tahun 2024 telah dilaksanakan, dan untuk mengetahui hasil-hasil yang telah dicapai maka perlu dilakukan evaluasi secara menyeluruh.

Adapun gambaran lebih lengkap mengenai realisasi pencapaian kinerja Kecamatan Ringinarum Tahun Anggaran 2024 berdasarkan evaluasi pengukuran kinerja kegiatan Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Merupakan program yang dimaksudkan untuk menyelenggarakan pelayanan umum administrasi sebagai fungsi penunjang kinerja pelaksanaan kegiatan pelayanan serta administrasi perkantoran di lingkungan Kecamatan Ringinarum Kabupaten Kendal.

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah :

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan 1 (satu) sub kegiatan yaitu :

- a. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD, Indikator Kinerja antara lain :
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 890.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 890.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 100%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah laporan capaian
keluaran kinerja dan ikhtisar
realisasi kinerja
 - 3. Target capaian kegiatan : 6 laporan
 - 4. Realisasi capaian : 6 laporan
kegiatan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%).

2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan 3 (tiga) sub kegiatan yaitu :

- a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, Indikator Kinerja antara lain :
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 1.855.318.646,-
Realisasi Anggaran : Rp. 1.749.493.211,-
Realisasi Anggaran (%) : 94,21 %
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah bulan
keluaran terbayarnya gaji dan
tunjangan ASN
 - 3. Target capaian kegiatan : 14 Bulan
 - 4. Realisasi capaian : 14 Bulan
kegiatan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%).
- b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD, Indikator Kinerja Antara Lain:
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 890.000,-

- Realisasi Anggaran : Rp. 890.000,-
- Realisasi Anggaran (%) : 100%
- 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Laporan Keuangan
keluaran akhir Tahun yang dibuat
- 3. Target capaian kegiatan : 1 Laporan
- 4. Realisasi capaian : 1 Laporan
kegiatan
- 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%).

3. Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan 5 (lima) sub kegiatan dan Indikator Kinerjanya :

- a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 4.000.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 4.000.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 100%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah bulan
keluaran tersedianya Komponen
Instalasi Listrik/Penerangan
 - 3. Target capaian kegiatan : 12 Bulan
 - 4. Realisasi capaian : 12 Bulan
kegiatan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)
- b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 13.568.500,-
Realisasi Anggaran : Rp. 12.935.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 95,33%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah bulan
keluaran tersedianya Peralatan
dan Perlengkapan Kantor
 - 3. Target capaian kegiatan : 12 Bulan
 - 4. Realisasi capaian : 12 Bulan
kegiatan

5. Tingkat capaian kinerja : 100%
 (%)
- c. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
1. Pagu Anggaran : Rp. 6.395.000,-
 Realisasi Anggaran : Rp. 4.793.500,-
 Realisasi Anggaran (%) : 74,95 %
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah bulan
 keluaran tersedianya makan
 minum rapat
3. Target capaian kegiatan : 12 Bulan
4. Realisasi capaian : 12 Bulan
 kegiatan
5. Tingkat capaian kinerja : 100%
 (%)
- d. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
1. Pagu Anggaran : Rp. 10.014.800,-
 Realisasi Anggaran : Rp. 5.845.000,-
 Realisasi Anggaran (%) : 41,54%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah bulan
 keluaran tersedianya Barang
 Cetakan dan
 Penggandaan
3. Target capaian kegiatan : 12 Bulan
4. Realisasi capaian : 12 Bulan
 kegiatan
5. Tingkat capaian kinerja : 100%
 (%)
- e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
1. Pagu Anggaran : Rp. 154.345.114,-
 Realisasi Anggaran : Rp 91.766.000,-
 Realisasi Anggaran (%) : 60%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah bulan
 keluaran tersedianya bahan
 bakar minyak, makan
 minum rapat kegiatan,
 dan biaya perjalanan

- dinas dalam serta luar daerah
- 3. Target capaian kegiatan : 12 Bulan
- 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Bulan
- 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)

4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya, Indikator Kinerja antara lain:

- 1. Pagu Anggaran : Rp0,-
Realisasi Anggaran : Rp. 0,-
Realisasi Anggaran (%) : 0%
- 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah peralatan dan keluaran mesin yang tersedia
- 3. Target capaian kegiatan : 0 unit
- 4. Realisasi capaian kegiatan : 0 unit
- 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 0%

5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan 3 (tiga) sub kegiatan dan Indikator Kinerja antara lain:

- a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 6.000.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 2.900.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 60 %
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah materai yang keluaran tersedia
 - 3. Target capaian kegiatan : 600 buah
 - 4. Realisasi capaian kegiatan : 290 buah
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)
- b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 25.000.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 12.879.945,-
Realisasi Anggaran (%) : 52%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah bulan

- keluaran

tersedianya jasa telp, air,
internet dan listrik
3. Target capaian kegiatan

: 12 Bulan
4. Realisasi capaian kegiatan

: 12 Bulan
5. Tingkat capaian kinerja (%)

: 100%
- c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
1. Pagu Anggaran

: Rp. 34.944.000,-

Realisasi Anggaran

: Rp. 31.027.080,-

Realisasi Anggaran (%)

: 89%
2. Indikator kinerja capaian keluaran

: Jumlah bulan terdianya honor tenaga penunjang
3. Target capaian kegiatan

: 12 Bulan
4. Realisasi capaian kegiatan

: 12 Bulan
5. Tingkat capaian kinerja (%)

: 100%

6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan 5 (lima) sub kegiatan dan Indikator Kinerja antara lain:

- a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
1. Pagu Anggaran

: Rp. 11.952.000,-

Realisasi Anggaran

: Rp. 10.248.600,-

Realisasi Anggaran (%)

: 88%
2. Indikator kinerja capaian keluaran

: Jumlah kendaraan dinas yang diservis dan diganti suku cadang
3. Target capaian kegiatan

: 10 Unit
4. Realisasi capaian kegiatan

: 10 Unit
5. Tingkat capaian kinerja (%)

: 100%

- b. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- 1. Pagu Anggaran : Rp. 5.000.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 2.134.500,-
Realisasi Anggaran (%) : 55%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah pemeliharaan
keluaran kendaraan dinas dan
suku cadang yang
tersedia dan terbayarnya
pajak / STNK kendaraan
dinas
 - 3. Target capaian kegiatan : 10 Unit
 - 4. Realisasi capaian : 10 Unit
kegiatan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)
- c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- 1. Pagu Anggaran : Rp. 22.919.126,-
Realisasi Anggaran : Rp. 22.899.125,-
Realisasi Anggaran (%) : 99,91%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah unit gedung
keluaran kantor dan bangunan
lainnya yang
dipelihara/diperbaiki
 - 3. Target capaian kegiatan : 2 Unit
 - 4. Realisasi capaian : 2 Unit
kegiatan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)
- d. Pemeliharaan mebelair
- 1. Pagu Anggaran : Rp. 6.500.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 2.800.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 67%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Mebelair yang
keluaran dipelihara
 - 3. Target capaian kegiatan : 2 jenis

- 4. Realisasi capaian kegiatan : 2 jenis
- 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%
- e. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 15.420.000,-
Realisasi Anggaran : Rp.15.310.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 98%
 - 2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah jenis peralatan (PC/laptop/printer) yang dipelihara
 - 3. Target capaian kegiatan : 6 jenis
 - 4. Realisasi capaian kegiatan : 6 jenis
 - 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat, dengan 2 (dua) sub kegiatan :

- a. Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, dengan Indikator Kinerja antara lain :
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 91.520.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 91103.4544,-
Realisasi Anggaran (%) : 99%
 - 2. Indikator kinerja capaian keluaran : Pembayaran honorer tenaga penunjang
 - 3. Target capaian kegiatan : 12 Bulan
 - 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Bulan
 - 5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%
- b. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, dengan Indikator Kinerja antara lain :
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 4.820.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 4.000.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 83%

- 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah kegiatan yang keluaran terkait dengan pelayanan perizinan non usaha
- 3. Target capaian kegiatan : 1 kegiatan
- 4. Realisasi capaian kegiatan : 1 kegiatan
- 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa, dengan 3 (tiga) sub kegiatan :

- a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa, dengan Indikator Kinerja antara lain :
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 4.300.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 4.300.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 100%
 - 2. Indikator kinerja capaian : jumlah desa yang keluaran melaksanakan musrenbang
 - 3. Target capaian kegiatan : 12 desa
 - 4. Realisasi capaian : 12 desa
kegiatan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)
- b. Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan, dengan Indikator Kinerja antara lain :
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 30.500.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 27.010.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 89%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah kegiatan keluaran pemberdayaan yang diusulkan untuk pemerintah dan swasta

- 3. Target capaian kegiatan : 3 kegiatan
- 4. Realisasi capaian : 3 kegiatan kegiatan
- 5. Tingkat capaian kinerja : 100% (%)
- c. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan, dengan Indikator Kinerja antara lain :
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 12.148.000
Realisasi Anggaran : Rp. 8.900.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 74%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah kegiatan
keluaran pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan
 - 3. Target capaian kegiatan : 2 kegiatan
 - 4. Realisasi capaian : 2 kegiatan kegiatan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100% (%)

4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah :

- a. **Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah**, dengan sub kegiatan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang - Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia, dengan Indikator Kinerja antara lain :
 - 1. Pagu Anggaran : Rp. 83.520.000ⁱ,-
Realisasi Anggaran : Rp. 83.247.120,-
Realisasi Anggaran (%) : 99,83 %
 - 2. Indikator kinerja capaian : Pembayaran honor Limas
keluaran Kecamatan
 - 3. Target capaian kegiatan : 12 bulan
 - 4. Realisasi capaian kegiatan : 12 bulan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100% (%)

5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah dengan 1 (satu) sub kegiatan :

- a. **Fasilitasi, Koordinas dan Pembinaan (Bimtek, Sosilisasi, Konsultasi)** Wawasan Kebangsaan dan Kerahanan Nasional dengan Indikator Kinerja antara lain :

- 1. Pagu Anggaran : Rp. 10.230.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 9.802.500,-
Realisasi Anggaran (%) : 95,94%
- 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Linmas yang keluaran mengikuti Bimtek
- 3. Target capaian kegiatan : 60 orang
- 4. Realisasi capaian kegiatan : 60 orang
- 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)

6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Kegiatan yang direncanakan sebagai penjabaran Program ini adalah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, dengan 3 (tiga) sub kegiatan antara lain:

- a. **Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendaayagunaan Aswt Desa,** dengan Indikator Kinerja antara lain :

- 1. Pagu Anggaran : Rp. 50.000.000
Realisasi Anggaran : Rp. 35.200.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 71%
- 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Dokumen yang keluaran Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa
- 3. Target capaian kegiatan : 12 dokumen
- 4. Realisasi capaian : 12 dokumen
kegiatan
- 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)

- b. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa, dengan Indikator Kinerja antara lain :
- 1. Pagu Anggaran : Rp. 4.900.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 4.900.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 100%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Dokumen
keluaran Fasilitasi dalam rangka
Pelaksanaan Tugas,
Fungsi, dan Kewajiban
Lembaga
Kemasyarakatan
 - 3. Target capaian kegiatan : 12 dokumen
 - 4. Realisasi capaian : 12 dokumen
kegiatan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)
- c. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum, dengan Indikator Kinerja antara lain :
- 1. Pagu Anggaran : Rp. 25.876.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 23.300.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 91%
 - 2. Indikator kinerja capaian : Jumlah orang yang
keluaran mendapatkan
penyuluhan ketentraman
dan ketertiban
 - 3. Target capaian kegiatan : 50 orang
 - 4. Realisasi capaian : 50 orang
kegiatan
 - 5. Tingkat capaian kinerja : 100%
(%)

Adapun gambaran penggunaan anggaran Kecamatan Ringinarum Tahun 2024, dari alokasi anggaran sebesar Rp. 2.491.775.185,- terserap anggaran sebesar Rp. 2.246.455.935,- atau sebesar 91%. Keseluruhan anggaran yang telah dicairkan, telah direalisasikan kegiatannya dan telah dipertanggung jawabkan (di-SPJ-kan) sesuai dengan ketentuan yang berlaku,

Adapun anggaran yang tidak terserap sebesar Rp. 245.319.250,-, yaitu paling banyak silpa pada anggaran *Gaji dan Tunjangan PNS* karna kekosongan pejabat struktural dan staf .

Tabel T-C 29 Terlampir

Tabel T-C 29
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025
Kabupaten Kendal

Kecamatan Ringinarum

Kode						Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kinerja Capaian Program Renstra 2021-2026) Target 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2025			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat DaerahTahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan	
									Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 Sampai Dengan Tri Wulan II	Tingkat Realisasi %		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan tahun 2025)	Tingkat Capaian Raelisasi Taget Renstra (%)
7	01					UNSUR KEWILAYAHAN			UNSUR KEWILAYAHAN					
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan Keuangan Perangkat Daerah	100 persen	100	50	50	100	50	65
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan kinerja Kecamatan Ringinarum	2 Laporan	2	0	0	2	0	65
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10	2	0	0	2	0	65
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji, tunjangan beserta laporan kinerjanya	12 bulan	12	6	50	12	6	65
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	70	14	7	50	14	7	65
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5	1	0	0	1	0	65

7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuanga Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan La Koordinasi Penyusunan La Keuangan Bulanan/Triwulanan/Seme SKPD	10	2	1	50	2	1	65
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tercukupinya kebutuhan kantor					0	0	65
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	5	13	7	54	13	7	65
7	01	01	2	06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5	18	12	67	18	12	65
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Makan minum kegiatan dan harian	60	12	6	50	12	6	65
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Penyediaan barang cetak dan penggandaan	60	12	6	50	12	6	65
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20	4	2	50	4	2	65
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan barang inventaris kantor	25 Unit	0	0	0	0	0	0
7	01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	25	0	0	0	0	0	0
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan kebutuhan penunjang kantor	12 Bulan	12	6	50	12	6	65
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	25.000	4.000	3.000	75	4.000	3.000	70
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	60	12	12	100	12	12	65
7	01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	60	12	12	100	12	12	70
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan inventaris dan bangunan kantor						0	60
7	01	01	2	09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Pemeliharaan kendaraan bermotor dinas	70	14	7	50	14	7	60
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	70	14	6	43	14	6	65
7	01	01	2	09	0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	30	6	0	0	6	0	55
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30	6	4	67	6	4	65
7	01	01	3	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	20	4	4	100	4	4	65
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase pelaksanaan pelimpahan wewenang kecamatan	100%					0	65
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Penatausahaan keuangan Kecamatan Ringinarum	12 Bulan					0	65
7	01	02	2	02	0002	Peningkatan Efektivitas kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektivitas kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	60	12	6	50	12	6	65
7	01	02	2	04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Memberikan penyuluhan kepada pengusaha kecil	1 Dokumen					0	
7	01	02	2	04	0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	5	1	1	100	1	1	65
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase aspirasi masyarakat dalam musrenbangcam Proses Pembangunan dari Perencanaan sampai Pelaksanaan yang melibatkan desa dan masyarakat	100 persen 12 Desa	12	12	100	11	12	65

7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Proses Pembngunan dari Perencanaan sampai pelaksanaan yang melibatkan desa dan masyarakat	12 Desa	12	12	100	12	12	65
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Perencanaan pembangunan Kecamatan	60	12	12	100	12	12	65
7	01	03	2	01	0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	250	50	50	100	50	50	65
7	01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	15	3	0	0	3	0	65
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani Terbayrnya honor linmas	100 persen 12 bulan					0	65
7	01	04	2	02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Pelaksanaan Rakor Forkonpincam	12 bulan					0	65
7	01	04	2	02	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Honor Linmas Kecamatan Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	60	12	6	50	12	6	65
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase kasu konflik sosial yang ditangani	100 persen					0	65
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Memberikan penyuluhan kepada anggota Linmas	50 orang					0	65
7	01	05	2	01	0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	250	50	0	0	50	0	65
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase penyusunan keuangan desa yang tepat waktu Terselenggaran Pemerintahan Desa yang akuntabel dalam pelayanan masyarakat	100 persen 12 Desa	12	6	50	12	6	65
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Pemerinathan Desa dapat berjalan sesuai dengan aturan yang berlaku	12 desa	12	6	50	12	6	65
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa Pembinaan dan fasilitasi keuangan desa	60	12	6	50	12	6	65
7	01	06	2	01	0005	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa Pembinaan Tupoksi Perangkat desa	10	2	1	50	2	1	65
7	01	06	2	01	0005	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Pembinaan Trantib	60	12	0	0	12	0	65

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kecamatan Ringinarum merupakan perangkat daerah yang menangani urusan pemerintahan fungsi penunjang administrasi pemerintahan, penunjang pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH. Berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Kendal Nomor 25 Tahun 2021 bahwa Pemerintah Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang mempunyai tugas menyelenggarakan Urusan Pemerintahan umum, mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati, pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan, membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa, melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah kabupaten yang ada di kecamatan serta melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang meliputi aspek perijinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, kewenangan lain yang dilimpahkan.

Adapun fungsi kecamatan antara lain sebagai berikut :

- a. penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum;
- b. pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. pengoordinasian penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati;
- e. pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan;
- g. pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa atau sebutan lain dan/atau kelurahan;
- h. pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten/kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah kabupaten/kota yang ada di kecamatan; dan
- i. pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.

Dalam pelaksanaan tugasnya, kecamatan tidak memiliki aturan mengenai SPM. Namun tolok ukur kinerjanya berdasarkan ketepatan waktu dalam pelaksanaan tahapan penyusunan dokumen perencanaan dan dokumen pendukung perencanaan.

Selama ini ketepatan waktu tersebut selalu dapat dijaga dan dilaksanakan oleh Kecamatan Ringinarum Kabupaten Kendal. Baik dalam penyusunan dokumen perencanaan lingkup kecamatan secara internal maupun dokumen sebagai pelaporan kepada pemerintah atasan.

Faktor Penghambat dan Pendukungnya adalah sebagai berikut :

Faktor Penghambat :

- Adanya Pembatasan Pencairan Anggaran
- Aplikasi SIPD yang sering error
- Bersamaan dengan adanya Agenda Kegiatan Nasional (Pilkada)
- Adanya Pengurangan ASN disebabkan Pensiun

Untuk mengatsai permasalahan tersebut dan Faktor Pendukungnya adalah sebagai berikut :

- Memaksimalkan Anggaran yang ada dengan mempecepat peng SPJ an dan Pengajuan Anggaran
- Membuka Aplikasi SIPD di luar jam Bekerja
- Membagi Personil yang ada untuk kegiatan Kantor dan kegiatan Nasional.
- Memaksimalkan personil yang ada untuk menunjang kelancran dalam melaksanakan kegiatan.

Tabel T-C. 30

Pencapaian Kinerja Pelayanan Tahun 2024

No	IKU/IKK/ Indikator Program	SPM/ Standar Nasional	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Capaian Analisis
			Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Indikator Kinerja Utama											
A.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)		85	86	87	87	91,50	91,84	92	93	106%
B.	Nilai SAKIP	-	70	73	75	80	70,60	71,50	72	73	92%

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD

Bertitik tolak dari pengertian isu –isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan, maka permasalahan berdasarkan tugas dan pelayanan yang berkembang terhadap Kecamatan Ringinarum sebagai berikut:

1. Belum optimalnya pelayanan kepada masyarakat.
2. Belum Optimalnya capaian reformasi birokrasi dan akuntabilitas di tingkat kecamatan
3. Tingkat pertumbuhan ekonomi di wilayah Kecamatan Ringinarum belum tercapai secara optimal
4. Jumlah warga miskin di Kecamatan Ringinarum belum memperlihatkan pengurangan yang berarti
5. Belum dioptimalkannya peran kecamatan selaku PD dalam perencanaan dan penganggaran;
6. Masih lemahnya koordinasi antar lintas PD dan Instansi Vertikal;
7. Belum optimalnya mitigasi dan penanggulangan bencana.

Penyelesaian terhadap permasalahan yang ada di Kecamatan Ringinarum adalah sebagai berikut :

1. Mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat secara maksimal dengan membuat lebih mudah prosedur pelayanan.
2. Melakukan pembinaan terhadap pelaku ekonomi di wilayah Kecamatan Ringinarum melalui Forum Kegiatan Usaha Bersama
3. Melakukan koordinasi dengan desa untuk penganggaran DD atau ADD yang bertujuan untuk pengentasan kemiskinan.
4. Meningkatkan capaian nilai SAKIP untuk mencapai reformasi birokrasi dan akuntabilitas Kecamatan
5. Melakukan pelatihan kepada Linmas Desa dalam menangani penanggulangan bencana.

2.4. Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD

Review terhadap rancangan Akhir RKPD Tahun 2026 berkaitan dengan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2026. Rumusan kebutuhan program dan kegiatan dilengkapi dengan lokasi, indikator kinerja, besaran target/tolok ukur, dan besaran dana yang dibutuhkan.

Dalam rangka pencapaian target yang ditetapkan pada Renja 2026 pada tahun 2024 telah dilaksanakan 1 urusan (Kewilayahan) 6 program 11 .kegiatan, Dari 6

program semua program sudah memenuhi target kinerja. Dari 11 kegiatan terdapat 11 kegiatan telah memenuhi target kinerja secara lengkap review terhadap rancangan awal tersaji pada tabel TC.31

Tabel T-C.31
REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2026

Kode							Rancangan Awal RKPD					hasil analisis kebutuhan					Catatan
							Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif	
7	01					UNSUR KEWILAYAHAN				1.882.723.030	UNSUR KEWILAYAHAN					3.310.186.731	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase ketercapaian Program Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 persen	1.598.223.030	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase ketercapaian Program Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 persen	2.962.498.731		
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan, penganggaran , evaluasi yang tersusun	2 Laporan	1.500.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan, penganggaran , evaluasi yang tersusun	2 Laporan	3.000.000		
7	01	01	2	01	0006	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Ringinarum	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen	1.500.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Ringinarum	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen	1.500.000	Rencana Awal RKPD	

7	0	0	2	0	000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 Laporan	1.500.000	Penyesuaian
7	0	0	2	0		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah terbayarnya gaji dan tunjangan PNS dan P3K	12 bulan	1.244.723.030	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah terbayarnya gaji dan tunjangan PNS dan P3K	12 bulan	2.703.414.731	
7	0	0	2	0	000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Ringinarum	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	28 Orang/bul	1.241.723.030	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Ringinarum	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	28 Orang/bul	2.701.914.731	Penyesuaian
7	0	0	2	0	000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan La Koordinasi Penyusunan La Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Seme SKPD	2 Laporan	1.500.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan La Koordinasi Penyusunan La Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Seme SKPD	2 Laporan	1.500.000	Rencana Awal RKPD
7	0	0	2	0		Administrasi Umum Perangkat Daerah		Prosentase terpenuhinya kebutuahn pelayanan kantor	100 %	206.500.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Prosentase terpenuhinya kebutuahn pelayanan kantor	100 %	155.308.500	

7	0	0	2	0	000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	4.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	4.000.000	Rencana Awal RKPD
7	0	0	2	0	000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	15.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	17.570.000	Penyesuai an
7	0	0	2	0	000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Ringinar um	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Makan minum kegiatan dan harian	12 Paket 12 bulan	6.500.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Ringinar um	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Makan minum kegiatan dan harian	12 Paket 12 bulan	6.500.000	Rencana Awal RKPD
7	0	0	2	0	000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Ringinar um	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Penyediaan barang cetak dan penggandaan	2 Paket 12 bulan	6.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Ringinar um	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Penyediaan barang cetak dan penggandaan	2 Paket 12 bulan	8.332.000	Penyesuai an
7	0	0	2	0	000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	175.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	118.906.500	Penyesuai an
7	0	0	2	0		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Pengadaan barang inventaris kantor	10 unit	15.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Pengadaan barang inventaris kantor	10 unit	0	
7	0	0	2	0	000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 Unit	15.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 Unit	0	Penyesuai an
7	0	0	2	0		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah laporan hasil penyediaan jasa penunjang kegiatan kantor	12 laporan	70.000.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah laporan hasil penyediaan jasa penunjang kegiatan kantor	12 laporan	38.551.000	

7	0	0	2	0	000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	6.000.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	5.000.000	Penyesuaian
7	0	0	2	0	000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	29.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	25.082.000	Penyesuaian
7	0	0	2	0	000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	35.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	8.469.000	Penyesuaian
7	0	0	2	0		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah jenis aset yang dipelihara	12 bulan	60.500.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Pemeliharaan inventaris dan bangunan kantor	12 bulan	62.224.500	
7	0	0	2	0	000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Ringinarum	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 Unit	23.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Ringinarum	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 Unit	0	Penyesuaian
7	0	0	2	0	000	Pemeliharaan Mebel	Kec. Ringinarum	Jumlah Mebel yang Dipelihara	6 Unit	0	Pemeliharaan Mebel	Kec. Ringinarum	Jumlah Mebel yang Dipelihara	6 Unit	0	Penyesuaian
7	0	0	2	0	000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Ringinarum	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	6 Unit	25.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Ringinarum	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	6 Unit	7.500.000	Penyesuaian
7	0	0	3	0	000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Ringinarum	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit	7.500.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Ringinarum	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit	24.724.500	Penyesuaian

7	0	0				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Persentase ketercapaian penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	100 persen	96.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Persentase pelaksanaan pelimpahan wewenang kecamatan	100 persen	5.000.000	
7	0	0	2	0		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah koordinasi yang dilaksanakan	12 bulan	90.000.000	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Penatausahaan keuangan Kecamatan Ringinarum	12 bulan	0	
7	0	0	2	0	000 2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Ringinar um	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Dokume n	90.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Ringinar um	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Dokume n	0	Penyesuai an
7	0	0	2	0		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Jumlah pengusaha yang mengikuti penyuluhan perizinan	40 orang	6.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Memberikan penyuluhan kepada pengusaha kecil	40 orang	5.000.000	
7	0	0	2	0	000 2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kec. Ringinar um	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	1 Dokume n	6.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kec. Ringinar um	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	1 Dokume n	6.000.000	Rencana Awal RKPD
7	0	0				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase aspirasi masyarakat dalam musrenbangcam Proses Pembangunan dari Perencanaan sampai Pelaksanaan yang melibatkan desa dan masyarakat	100 persen 12 Desa	60.000.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase aspirasi masyarakat dalam musrenbangcam Proses Pembangunan dari Perencanaan sampai Pelaksanaan yang melibatkan desa dan masyarakat	100 persen 12 Desa	143.578.000	
7	0	0	2	0		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Proses Pembangunan dari Perencanaan sampai pelaksanaan yang melibatkan desa dan	12 Desa	60.000.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Proses Pembngunan dari Perencanaan sampai pelaksanaan yang melibatkan desa dan masyarakat	12 Desa	143.578.000	

								masyarakat								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Ringinarum	Perencanaan pembangunan Kecamatan	12 desa	15.000.000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Ringinarum	Perencanaan pembangunan Kecamatan	12 desa	18.600.000	Penyesuaian
7	01	03	2	01	0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kec. Ringinarum	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan Pemberdayan dan penyuluhan Toga dan Tomas	1 Dokumen 50 Orang	25.000.000	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kec. Ringinarum	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan Pemberdayan dan penyuluhan Toga dan Tomas	1 Dokumen 50 Orang	80.000.000	Penyesuaian
7	01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3 Laporan	20.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Ringinarum	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3 Laporan	44.978.000	Penyesuaian
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100 persen	95.000.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100 persen	95.1600.000	

7	0	0	2	0		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		Pelaksanaan Rakor Forkonpincam	12 bulan	95.000.000	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		Pelaksanaan Rakor Forkonpincam	12 bulan	95.000.000	
7	0	0	2	0	000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Ringinarum	Honor Linmas Kecamatan Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	12 bulan 12 Laporan	95.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Ringinarum	Honor Linmas Kecamatan Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	12 bulan 12 Laporan	95.000.000	Penyesuaian
7	0	0				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase kasus konflik sosial yang ditangani	100 persen	10.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase kasu konflik sosial yang ditangani	100 persen	57.800.000	
7	0	0	2	0		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		Persentase gangguan keamanan yang tertangani	50 orang	10.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		Memberikan penyuluhan kepada anggota Linmas	50 orang	57.800.000	
7	0	0	2	0	000	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Ringinarum	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	50 Orang	10.000.000	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Ringinarum	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	50 Orang	57.800.000	Penyesuaian

7	0	0				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase penyusunan keuangan desa yang tepat waktu Terselenggaraan Pemerintahan Desa yang akuntabel dalam pelayanan masyarakat	100 persen 12 Desa	23.500.000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase penyusunan keuangan desa yang tepat waktu Terselenggaraan Pemerintahan Desa yang akuntabel dalam pelayanan masyarakat	100 persen 12 Desa	46.150.000	
7	0	0	2	0		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase penyusunan APDes tepat waktu	12 desa	23.500.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Pemerintahan Desa dapat berjalan sesuai dengan aturan yang berlaku	12 desa	46.150.000	
7	0	0	2	0	000 3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Ringinar um	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa Pembinaan dan fasilitasi keuangan desa	0 Dokume n 1 Dokume n 12 desa	10.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Ringinar um	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa Pembinaan dan fasilitasi keuangan desa	0 Dokume n 1 Dokume n 12 desa	15.000.000	Penyesuai an
7	0	0	2	0	000 5	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kec. Ringinar um	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	2 Dokume n 12 Desa	7.500.000	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kec. Ringinar um	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa Pembinaan Tupoksi Perangkat desa	2 Dokume n 12 Desa	31.150.000	Penyesuai an

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Di Wilayah Kecamatan tidak ada Program / Kegiatan yang diusulkan oleh pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan layanan provinsi, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Perangkat Daerah Kabupaten

Tabel T-C.32
Usulan Program dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2026
Kabupaten Kendal

Kecamatan Ringinarum

No.	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	NIHIL				

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Dalam penyusunan Renja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 telah mengacu pada kebijakan dari Pemerintah atasan, yaitu Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi. Serta disinkronkan dengan arah pembangunan daerah. Hal ini bertujuan untuk menjaga sinergitas pelaksanaan pembangunan dari tingkat pusat sampai dengan tingkat daerah.

Arah Kebijakan Nasional

Prioritas arah kebijakan pembangunan Nasional Tahun 2026 yang terdapat dalam Asta Cita Presiden dan Wakil Presiden dan Wakil Presiden adalah sebagai berikut

1. Memperkokoh ideologi Pancasila, Demokrasi dan Hak Asasi Manusia (HAM).
2. Memantapkan Sistem Pertahanan Keamanan Negara dan Mendorong Kemandirian Bangsa melalui Swsembada Pangan, Energi, Air Ekonomi Syariah, Ekonomi Digital, Ekonomi Hijau dan Ekonomi Biru.
3. Melanjutkan Pengembangan Infrastruktur dan Meningkatkan Lapangan Kerja Yang Berkualitas, Mendorong Kewirausahaan, Mengembangkan Industri Kreatif serta Mengembangkan Agromaritim Industri di Setra Produksi Melalui Peran Aktif Koperasi.
4. Memperkuat Pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM) Sains, Teknologi, Pendidikan, Kesejatan , Prestasi Olahraga, Kesetaraan Gender serta Penguatan Peran Perempuan, Pemuda (Generasi Milnial dan Generasi Z) dan Penyandang Disabilitas.
5. Melanjutkan Hilirisasi dan mengembangkan Industri Berbasis Sumber Daya Alam Unutk Meingkatkan Nilai Tambah Di Dalam Negeri.
6. Membangun Dari Desa dan Dari Bawah Untuk Pertumbuhan Ekonomi, Pemerataan Ekonomi dan Pemberantasan Kemiskinan.
7. Memperkuat Reformasi Politik , Hukum dan Birokrasi srta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyelundupan.

8. Memperkuat Penyelerasan Kehidupan Yang Harmonis dengan Lingkungan, Alam dan Budaya serta Peningkatan Toleransi Antar Umat Beragama unntuk Mencapai Masyarakat Yang Adil dan Makmur

Arah Kebijakan Provinsi

Prioritas dan Fokus Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2026 adalah sebagai berikut :

1. Penguatan kapasitas perekoomian yang berdaya saing, dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan brkualitas;
2. Penguatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter dan adaptif serta inklusif dan merata;
3. Penguatan ketahanan sumber daya alam dan lingkungan hidup;
4. Penguatan tata kelola pemerintahan dinamis yang lebih adaptif dan kolaboratif;

Arah Kebijakan Kabupaten

Arah kebijakan pembangunan Kabupaten Kendal tahun 2026 adalah **“Sustainable Kendal”** dengan prioritas pada **“Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan”**. Arah kebijakan ini fokus pada peningkatan pendapatan Masyarakat, peningkatan mitigasi bencana, terwujudnya rasa aman yang dapat menjadikan Masyarakat untuk bebas beraktifitas serta terwujudnya toleransi antar umat beragama dan kesetaraan gender.

Arah Kebijakan Pembangunan Kabupaten Kendal tahun 2026 diprioritaskan pada:

1. Penguatan hilirisasi dan modernisasi sektor perekonomian, sektor pemerataan pembangnan wilayah, penguatan kualitas infrastruktur dan konektivitas wilayah yang difokuskan pada pusat pertumbuhan ekonomi baru dan pusat pariwisata;
2. Penguatan peningkatan kualitas dan pemerataan pendidikan, peninkatan derajat kesehatan, peningkatan budaya literasi masyarakat, pengendalian laju penduduk, peningkatan peran pemuda dalam pembangunan, peningkatan kualitas keluarga serta pemajuan budaya;;
3. Penguatan penanganan kemiskinan, perluasan kesempatan kerjadan

peningkatan kualitas tenaga kerja dan pencari kerja, ketercukupan pangan dan penguatan pembangunan desa;

4. Penguatan reformasi birokrasi, aset dan inovasi daerah;
5. Penguatan kualitas lingkungan hidup;

Adapun Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Kendal Tahun 2026 diantaranya sebagai berikut :

1. Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan
 - a. Mengedepankan upaya-upaya peningkatan kualitas lingkungan dalam pembangunan Kabupaten Kendal;
 - b. Meningkatkan kualitas lingkungan hidup melalui pengujian kualitas air, udara, penanganan sampah, pengelolaan keanekaragaman hayati;
 - c. Mendorong Kabupaten Kendal menjadi berketahanan terhadap bencana dan perubahan iklim;
 - d. Meningkatkan ketahanan daerah dalam penanganan bencana melalui peningkatan kualitas perencanaan penanganan bencana, peningkatan *early warning system*, dan peningkatan prasarana penanganan bencana;
2. Peningkatan kualitas infrastruktur yang mantap dan berkeadilan dalam rangka mewujudkan pembangunan daerah dan ekonomi yang merata.
 - a. Mendorong peningkatan kualitas dan keterpaduan infrastruktur;
 - b. Mendorong infrastruktur layak anak, lansia dan difabel;
 - c. Peningkatan kualitas infrastruktur jalan, drainase melalui pembangunan dan rehabilitasi;
 - d. Peningkatan kualitas irigasi melalui pembangunan rehabilitasi irigasi sekunder sesuai kewenangan daerah;
 - e. Peningkatan akses air minum dan akses limbah domestik melalui peningkatan pembangunan sambungan langsung rumah, peningkatan PAMSINAS dan SANIMAS, pelayanan air minum dan penanganan limbah sesuai SPM;
 - f. Peningkatan penanganan kumuh melalui peningkatan kualitas PSU di kawasan kumuh, pembangunan RTLH di daerah kumuh dan luar kumuh dalam rangka pencegahan kumuh. Pembangunan RTLH sesuai SPM ;
 - g. Peningkatan pembangunan sesuai RTRW melalui peningkatan pemahaman, peningkatan informasi RTRW dan penegakan RTRW;

- h. Meningkatnya konektivitas antar wilayah melalui peningkatan jaringan jalan yang memiliki trayek angkutan, meningkatkan sarana prasarana perhubungan, meningkatnya kualitas perlengkapan lalu lintas, meningkatnya manajemen lalu lintas serta meningkatnya teknologi dalam smart transportasi;
 - i. Mendorong penyediaan infrastruktur TIK bagi masyarakat pedesaan;
 - j. Mengkoneksikan kantong-kantong produksi dengan pasar/distribusi channel.
3. Peningkatan perekonomian berbasis pengembangan potensi unggulan daerah dan sumberdaya alam didukung dengan penguatan layanan Kesehatan dan infrastruktur pendukung yang optimal
- a. Peningkatan kualitas industri pengolahan melalui pengembangan industri kecil, fasilitasi ijin usaha dan penataan sentra industri dengan potensi lokal;
 - b. Peningkatan kontribusi pariwisata dalam pendapatan daerah melalui pengembangan destinasi wisata yang sudah ada, penguatan dan pengembangan desa wisata berbasis potensi local dan peningkatan promosi pariwisata serta pengembangan ekonomi kreatif, serta pengembangan pariwisata;
 - c. Meningkatkan kualitas sektor pertanian melalui pengembangan bibit unggul tanaman pangan, hortikultura, peternakan dan perkebunan, peningkatan prasarana pertanian yang mendorong produksi pertanian serta meningkatkan kapasitas petani;
 - d. Peningkatan produksi perikanan melalui peningkatan kapasitas nelayan, pengembangan budidaya perikanan, peningkatan kapasitas pengolah ikan;
 - e. Peningkatan kualitas perdagangan dalam mendukung pertumbuhan ekonomi melalui peningkatan ekspor, penataan ijin pelaku usaha, peningkatan kualitas pasar, dan penataan PKL serta perlindungan terhadap konsumen;
 - f. Peningkatan pelayanan penanaman modal melalui peningkatan kualitas pelayanan, pengembangan insentif investor dan promosi penanaman modal;
 - g. Meningkatkan ketahanan pangan melalui peningkatan ketersediaan pangan, keanekaragaman pangan, distribusi pangan serta peningkatan konsumsi yang bergizi dan seimbang;

- h. Penurunan tingkat pengangguran melalui peningkatan penyerapan tenaga kerja, penciptaan tenaga kerja yang kompeten sesuai dengan permintaan investor di kawasan industry, peningkatan produktivitas tenaga kerja;
 - i. Peningkatan kualitas usaha mikro melalui pengembangan usaha mikro, pembinaan usaha mikro dan penguatan koperasi dalam membantu permodalan usaha mikro serta digitalisi marketing.
4. Perwujudan tata Kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih, transparan dan akuntabel didukung dengan konsep Kendal Smart City.
- a. Peningkatan birokrasi yang akuntabel melalui peningkatan kualitas perencanaan, meningkatkan proses partisipasi dengan meningkatkan peran RT/RW dalam musrenbang, pelaksanaan pembangunan, penanganan dan pencegahan korupsi dan peningkatan kualitas APBD;
 - b. Peningkatan birokrasi yang kapabel pada peningkatan profesionalisme ASN melalui peningkatan kualitas, kinerja dan kedisiplinan ASN ;
 - c. Peningkatan birokrasi yang kapabel melalui peningkatan pembangunan berbasis elektronik, mendorong optimalisasi e-planning, e-monitoring, e-musrenbang, e-services, e-budgetting sebagai alat untuk mendorong pembangunan terintegrasi, peningkatan kualitas satu data dan mendorong keamanan arsip daerah serta kualitas persandian;
 - d. Meningkatkan pelayanan public melalui peningkatan kecepatan pelayanan, mengurangi pungli dan peningkatan sarana prasarana pelayanan.
5. Optimalisasi SDM di Kabupaten Kendal yang berdaya saing, berkarakter, dan handal :
- a. Meningkatkan kualitas pelayanan Pendidikan melalui penyelenggaraan beasiswa pada penduduk miskin, pengembangan kesetaraan untuk meningkatkan rata-rata lama sekolah, peningkatan kualitas sarana dan prasarana Pendidikan serta pengembangan sekolah sesuai dengan protokol kesehatan;
 - b. Pemajuan budaya melalui peningkatan pelestarian budaya baik benda maupun tak benda;
 - c. Peningkatan literasi pada masyarakat melalui peningkatan kualitas perpustakaan dan peningkatan minat baca;
 - d. Meningkatkan derajat Kesehatan masyarakat melalui peningkatan fasilitas, layanan kesehatan yang mudah diakses dengan SPM,

- penyediaan kualitas tenaga kesehatan, penyediaan kebutuhan farmasi di pelayanan, peningkatan perilaku hidup bersih dan sehat;
- e. Peningkatan kualitas Kesehatan melalui pengendalian jumlah penduduk, dan peningkatan peserta KB
 - f. Peningkatan peran pemuda dan olahraga melalui peningkatan prestasi pemuda dan olahraga;
 - g. Peningkatan kesetaraan dan keadilan gender melalui peningkatan PUG di semua perangkat daerah, peningkatan perlindungan perempuan dari kasus kekerasan dan perdagangan, peningkatan pemenuhan hak anak dalam konsep Kabupaten Layak Anak dan perlindungan anak khusus.

Disamping program prioritas diatas, Kabupaten Kendal juga melaksanakan pembangunan yang bersifat *mainstreaming* yaitu pembangunan gender, *stunting* dan *kemiskinan*. Isu gender tidak hanya dilaksanakan oleh Perangkat Daerah yang menangani urusan pemberdayaan perempuan saja, tetapi dilaksanakan oleh hampir semua Perangkat Daerah. Penyelesaian kesetaraan dan keadilan gender dilakukan berdasarkan isu gender di masing-masing Perangkat Daerah dengan tidak mengubah struktur anggaran.

Isu *stunting* juga dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagaimana rencana aksi penanggulangan stunting. Penyebab terjadinya stunting dari ekonomi, sosioal dan infrastruktur yang perlu juga mendapat dukungan dari Dana Desa.

Isu *kemiskinan* diselesaikan oleh banyak Perangkat Daeah. Dalam rangka penyelesaian kemiskinan akan diseleraskan dengan dokumen Rencana Penanganan Kemiskinan Daerah.

Adapun kegiatan dalam Renja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 apabila disandingkan dengan kebijakan pusat dan provinsi diuraikan pada Tabel 3.1. sebagai berikut :

Tabel 3.1 Persandingan antara Prioritas Nasional, Provinsi, Kabupaten dengan Usulan Rencana Kerja Tahun 2026

Kebijakan Pusat	Kebijakan Provinsi	Prioritas pembangunan Kab Kendal	Program/ Kegiatan dalam Renja 2026
1. Membangun Dari Desa dan Dari Bawah Untuk	“ Penguatan Tata Kelola Pemerintahan	“ Peningkatan Ketahanan	1. Program Penunjang

Kebijakan Pusat	Kebijakan Provinsi	Prioritas pembangunan Kab Kendal	Program/ Kegiatan dalam Renja 2026
Pertumbuhan Ekonomi, Pemerataan Ekonomi dan Pemberantasan Kemiskinan. 2. Memperkuat Reformasi Politik , Hukum dan Birokrasi srt a Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi dan Penyelundupan. 3. Memperkuat Penyelerasan Kehidupan Yang Harmonis dengan Lingkungan, Alam dan Budaya serta Peningkatan Toleransi Anta Umat Beragama unutuk Mencapai Masyarakat Yang Adil dan Makmur	Dinamis yang lebih adaptif dan kolaboratif;”	Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan “	Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik 3. Program Pemberdayaaan Masyarakat Desa dan Kelurahan 4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum 5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum 6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan daerah yang ingin dicapai dan menjadi tujuan jangka menengah Kecamatan Ringinarum Tahun 2021 – 2026 adalah Meningkatkan reformasi birokrasi dalam tata kelola pemerintahan yang baik, dengan Indikator Tujuan Terselenggaranya Pemerintahan Kecamatan yang baik.

Tujuan disusunnya Rankhir Renja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 adalah :

- 1. Memantapkan rancangan program dan kegiatan lingkup Kecamatan Ringinarum Tahun 2026;
- 2. Mensinkronkan perencanaan pemerintah daerah dengan rencana program

- yang disusun oleh Kecamatan Ringinarum;
- 3. Mewujudkan efisiensi dan efektivitas dalam perencanaan alokasi anggaran pada Kecamatan Ringinarum;
 - 4. Memantapkan konsep RKA Tahun 2026.
- Dengan sasaran sebagai berikut :

TUJUAN/ SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN PERANGKAT DAERAH	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	TARGET
				2026
Meningkatkan penyelenggaraan pelayanan tingkat kecamatan	Persentase desa mandiri di Kecamatan	(Desa dengan status mandiri/jumlah desa di kecamatan) x 100%	%	0
Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas kinerja PD	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan penyelenggaraan pemerintahan tingkat kecamatan	Nilai IKM <u>Kecamatan</u>	Indeks	90
Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas kinerja PD	Nilai SAKIP	Nilai SAKIP Kecamatan	poin	72
<u>Meningkatnya pembangunan desa/kelurahan</u>	<u>Jumlah Desa Naik Strata</u>	Jumlah desa yang naik status pada kecamatan tersebut	desa	1

3.3. Program dan Kegiatan

Program dan Kegiatan serta Sub Kegiatan secara singkat rencana kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 diuraikan sebagai berikut :

1.) Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Kegiatan :

- a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan sub kegiatan :
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan sub kegiatan:
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD,
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran SKPD,
- c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan sub kegiatan:
 - Penyediaan komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor dengan

- Penyediaan Bahan Logistik Kantor
- Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan
- Penyelenggaran Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- d. Kegiatan penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- e. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan
 - Penyediaan jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan dan Pajak dan perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan
 - Pemeliharaan mebel
 - Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

2.) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

- a. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan dengan sub kegiatan :
 - Peningkatan efektivitas kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
- b. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan kepada Camat dengan sub kegiatan :
 - Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha

3.) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

- a. Kegiatan Pemberdayaan Desa dengan sub kegiatan :
 - Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
 - Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta
 - Peningkatan efektivitas kegiatan pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan

4.) Program Koordinasi Ketertaman dan Ketertiban Umum

- a. Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakkan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah dengan sub kegiatan :

- Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakkan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

5.) Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

- a. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah dengan sub kegiatan :
 - Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional

6.) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- a. Kegiatan Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dengan sub kegiatan :
 - Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
 - Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa
 - Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum

Berdasarkan uraian di atas dapat disimpulkan bahwa Anggaran di Kecamatan Ringinarum digunakan untuk :

- 6 Program
- 13 Kegiatan
- 28 Sub Kegiatan

Tabel T-C 33 di bawah ini

Tabel T-C.33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 Prakraan Maju Tahun 2027
Kecamatan Ringinarum Kabupaten Kendal

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Pagu
01					UNSUR KEWILAYAHAN			3,310,186,731				4,125,000,000	
01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan jeuangan Perangkat Daerah		100 persen	2,962,498,731	APBD			3,596,000,000
01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan klnerja Kecamatan Ringinarum		2 Laporan	3,000,000	APBD			3,000,000
01	01	2	01	0001	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Ringinarum	2 Laporan	1,500,000	APBD	-	2 Laporan	1,500,000
01	01	2	01	0007	Evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Ringinarum	1 Laporan	1,500,000	APBD	-	1 Laporan	1,500,000
01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji, tunjangan beserta laporan kinerjanya		12 bulan	2,703,414,731	APBD			2,951,500,000
01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Ringinarum	14 Orang/bul	2,701,914,731	APBD	-	29 Orang/bul	2,950,000,000
01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuanga Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan La Koordinasi Penyusunan La Keuangan Bulanan/Triwulanan/Seme SKPD	Kecamatan Ringinarum	2 Laporan	1,500,000	APBD	-	2 Laporan	1,500,000
01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tercukupinya kebutuhan kantor		12 bulan	155,308,500	APBD		12 bulan	216,500,000
01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kecamatan Ringinarum	1 Paket	4,000,000	APBD	-	1 Paket	4,000,000
01	01	2	06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kecamatan Ringinarum	1 Paket	17,570,000	APBD	-	1 Paket	15,000,000
01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Makan minum kegiatan dan harian	Kecamatan Ringinarum	12 Paket 12 bulan	6,500,000	APBD	-	12 Paket 12 bulan	6,500,000
01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Kecamatan Ringinarum	2 Paket 12 bulan	8,332,000	APBD	-	2 Paket 12 bulan	6,000,000
01	01	2	06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kecamatan Ringinarum	12 Dokumen	0	APBD	-	12 Dokumen	0
01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Kecamatan Ringinarum	4 Laporan	118,906,500	APBD	-	4 Laporan	185,000,000
01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan barang inventaris kantor		10 unit	0	APBD			25,000,000
01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kecamatan Ringinarum	5 Unit	0	APBD	-	5 Unit	25,000,000
01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan kebutuhan penunjang kantor		12 bulan	38,551,000	APBD			70,000,000
01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Ringinarum	1 Laporan	5,000,000	APBD	-	1 Laporan	6,000,000
01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kecamatan Ringinarum	12 Laporan	25,082,000	APBD	-	12 Laporan	29,000,000

01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kecamatan Ringinarum	12 Laporan	8,469,000	APBD	-	12 Laporan	35,000,000
01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan inventaris dan bangunan kantor		12 bulan	62,224,500	APBD			#REF!
01	01	2	09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Pemeliharaan kendaraan bermotor dinas	Kecamatan Ringinarum	14 Unit 12 bulan	30,000,000	APBD	-	14 Unit 12 bulan	23,000,000
01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kecamatan Ringinarum	6 Unit	7,500,000	APBD	-	6 Unit	7,500,000
01	01	3	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kecamatan Ringinarum	4 Unit	24,724,500	APBD	-	4 Unit	25,000,000
01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase pelaksanaan pelimpahan wewenang kecamatan		100 persen	5,000,000	APBD			146,000,000
01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Penatausahaan keuangan Kecamatan Ringinarum		12 bulan	0	APBD			90,000,000
01	02	2	02	0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Ringinarum	12 Dokumen	0	APBD	-	12 Dokumen	90,000,000
01	02	2	04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Memberikan penyuluhan kepada pengusaha kecil		40 orang	5,000,000	APBD			6,000,000
01	02	2	04	0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	Kecamatan Ringinarum	1 Dokumen	5,000,000	APBD	-	1 Dokumen	6,000,000
01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase aspirasi masyarakat dalam musrenbangcam Proses Pembangunan dari Perencanaan sampai Pelaksanaan yang melibatkan desa dan		100 persen 12 Desa	143,578,000	APBD			130,000,000
01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Proses Pembngunan dari Perencanaan sampai pelaksanaan yang melibatkan desa dan		12 Desa	143,578,000	APBD			130,000,000
01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Perencanaan pembangunan Kecamatan	Kecamatan Ringinarum	12 desa	18,600,000	APBD	-	12 desa	35,000,000
01	03	2	01	0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan Pemberdayan dan penyuluhan Toga dan Tomas	Kecamatan Ringinarum	1 Dokumen 50 Orang	80,000,000	APBD	-	1 Dokumen 50 Orang	45,000,000
01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Ringinarum	3 Laporan	44,978,000	APBD	-	3 Laporan	50,000,000
01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani Terbayarnya honor linmas		100 persen 12 bulan	95,160,000	APBD			195,000,000
01	04	2	02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Pelaksanaan Rakor Forkonpincam		12 bulan	95,160,000	APBD			195,000,000
01	04	2	02	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Honor Linmas Kecamatan Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kecamatan Ringinarum	12 bulan 12 Laporan	95,160,000	APBD	-	12 bulan 12 Laporan	195,000,000
01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase kasu konflik sosial yang ditangani		100 persen	57,800,000	APBD			20,000,000
01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Memberikan penyuluhan kepada anggota Linmas		50 orang	57,800,000	APBD			20,000,000
01	05	2	01	0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kecamatan Ringinarum	50 Orang	57,800,000	APBD	-	50 Orang	20,000,000
01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase penyusunan keuangan desa yang tepat waktu Terselenggaraan Pemerintahan Desa yang akuntabel dalam pelayanan masyarakat		100 persen 12 Desa	46,150,000	APBD			38,000,000

01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Pemerintahan Desa dapat berjalan sesuai dengan aturan yang berlaku		12 desa	46,150,000	APBD			38,000,000
01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa Pembinaan dan fasilitasi keuangan desa	Kecamatan Ringinarum	0 Dokumen 1 Dokumen 12 desa	15,000,000	APBD	-	0 Dokumen 1 Dokumen 12 desa	15,000,000
01	06	2	01	0005	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa Pembinaan Tupoksi Perangkat desa	Kecamatan Ringinarum	2 Dokumen 12 Desa	31,150,000	APBD	-	2 Dokumen 12 Desa	20,000,000

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja Kecamatan Ringinarum dan pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2026, adapun secara rinci rencana Renja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 diuraikan pada Lampiran I, sedangkan secara singkat rencana kerja dan pendanaan PD Tahun 2026 diuraikan sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah adalah terlaksananya kegiatan pelayanan administrasi perkantoran dalam menunjang kinerja Kecamatan Ringinarum secara keseluruhan sebagai berikut :

Kegiatan :

- a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan sub kegiatan :
 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, dengan dana sebesar Rp. 1.500.000 ,-
 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, jumlah dana sebesar Rp 1.500.000,-
- b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan sub kegiatan:
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, dengan jumlah dana sebesar Rp. 2.701.914.731,- .
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran SKPD, dengan jumlah dana sebesar Rp. 1.500.000 ,-
- c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan sub kegiatan:
 - Penyediaan komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor dengan jumlah dana sebesar Rp. 4.000.000,-
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor dengan dengan jumlah dana sebesar Rp. 17.570.000,-
 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor dengan jumlah dana sebesar Rp. 6.500.000 ,-
 - Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan dengan jumlah dana sebesar Rp. 8.332.000 ,-.
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan jumlah dana sebesar Rp. 118.906.500 ,-
- d. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan sub kegiatan :
 - Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya dengan jumlah dana sebesar Rp. 0 ,-

- e. Kegiatan penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat dengan jumlah dana sebesar Rp. 5.000.000 ,-
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dengan jumlah dana sebesar Rp. 25.082.000 ,-
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor dengan jumlah dana sebesar Rp. 8.469.000 ,-
- f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dean sub kegiatan :
 - Penyediaan jasa Pemeliharaan , Baiaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan dengan jumlah dana sebesar Rp. 30.000.000 ,-
 - Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya dengan jumlah dana Rp. 7.500.000 ,-
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya (Rumah Dinas) dengan jumlah dana sebesar Rp. 24.724.500 ,-.

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Pencapaian kinerja program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik adalah terselenggaranya kegiatan Pemerintahan di Wilayah Kecamatan secara keseluruhan sebagai berikut :

- a. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan kepada Camat dengan sub kegiatan :
 - Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha jumlah dana sebesar Rp. 5.000.000 ,- kegiatan yang dilakukan adalah sosialisasi perizinan terhadap pelaku usaha kecil dan menengah

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Pencapaian kinerja Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan adalah terlaksananya Pemberdayaan di tingkat desa untuk menunjang pembangunan secara keseluruhan sebagai berikut :

- a. Kegiatan Pemberdayaan Desa dengan sub kegiatan :
 - Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa dengan jumlah dana sebesar Rp. 18.600.000,- untuk kegita Musrenbang tingkat kecamatan.

- Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta dengan jumlah dana sebesar Rp. 80.000.000,- digunakan untuk kegiatan Kendal exspo, PKK Kecamatan, MTQ Tingkat Kabupaten dan sosialisasi Anggota Dewan.
- Peningkatan efektivitas kegiatan pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan dengan jumlah dana sebesar Rp.44.978.000,- digunakan untuk Pembinaan organisasi mssa tingkat Kecamatan.

4. Program Koordinasi Ketretaman dan Ketertiban Umum

Pencapaian kinerja Program Koordinasi Ketretaman dan Ketertiban Umum adalah terbayarnya honor Linmas Kecamatan sebanyak 3 orang secara keseluruhan sebagai berikut :

- a. Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakkan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah dengan sub kegiatan :
 - Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakkan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia dengan jumlah dana sebesar Rp. 95.160.000,- Untuk pembayaran Honor Linmas Kecamatan.

5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Pencapaian kinerja kegiatan program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum secara keseluruhan sebagai berikut :

- a. Kegiatan Penyelenggaran Urusan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah dengan sub kegiatan :
 - Fasiltasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dengan jumlah dana sebesar Rp. 57.800.000,- untuk bintek anggota Linmas desa.

6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Pencapaian kinerja kegiatan program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa adalah terlaksananya kegiatan koordinasi pengawasan yang lebih komprehensif di tingkat desa secara keseluruhan sebagai berikut:

- a. Kegiatan Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dengan sub kegiatan :
 - Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa dengan jumlah dana sebesar Rp. 15.000.000,- digunakan untuk fasilitasi pengelolaan keuangan desa

- Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa dengan jumlah dana sebesar Rp. 31.150.000 ,- digunakan untuk pembinaan tupoksi Pemerintahan desa.

Sebagaimana tabel 4.1

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 ini diharapkan akan memberikan arahan atau “*guidance*” serta sebagai tolak ukur dalam menjalankan kinerja Kecamatan Ringinarum sesuai dengan prioritas program dan kegiatan selama 1 (satu) tahun, sehingga program dan kegiatan dapat terkoordinasi, terakomodasi, terintegrasi dan sinergis dalam pencapaian sasaran yang telah ditetapkan. Selanjutnya Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum ini dijadikan sebagai bahan dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta prioritas dan plafon anggaran sementara (PPAS) dan APBD.

Untuk itu, perlu dukungan dari semua pihak terutama jajaran aparatur Kecamatan Ringinarum Kabupaten Kendal agar tantangan dan problema yang ada dalam pelaksanaan tugas diberbagai bidang (pendayagunaan sumber daya aparatur) dapat dihadapi secara bersinergi, sehingga pelaksanaan program dan kegiatan dapat berjalan dengan baik.

Selanjutnya pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 sangat dipengaruhi oleh ketersediaan alokasi anggaran, sehingga jika alokasi anggaran untuk Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 sudah ditetapkan, masih memungkinkan untuk merevisi dan menyesuaikan kegiatan dalam Rumusan Rencana Kerja dengan alokasi anggaran yang tersedia.

➤ Kaidah-kaidah Pelaksanaan

Pelaksanaan penyusunan serta penetapan program dan kegiatan pembangunan di dalam Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 bertujuan untuk meningkatkan Perencanaan Pembangunan yang berkualitas dan profesional.

Program dan kegiatan untuk mencapai sasaran-sasaran pembangunan yang tertuang dalam Rencana strategis Kecamatan Ringinarum Tahun 2021-2026 tersebut, di dalam pelaksanaannya harus menerapkan prinsip-prinsip efisiensi, efektivitas, transparansi, akuntabilitas dan partisipasi.

Sehubungan hal tersebut, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan yang ditempuh dengan langkah-langkah sebagai berikut :

- ✓ Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 harus dilaksanakan secara konsisten, tertib dan terpadu melalui kerjasama dan koordinasi anatar sekretariat dan seksi.

- ✓ Dalam mempercepat perencanaan yang aspiratif upaya keterlibatan masyarakat dalam proses perencanaan perlu terus ditingkatkan mulai dari tahapan perencanaan sampai pelaksanaan , sehingga diharapkan mereka mempunyai rasa memiliki dan bertanggungjawab terhadap hasil-hasil yang telah dilaksanakan.
- ✓ Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum 2026 adalah dokumen perencanaan tahunan OPD dalam upaya sinkronisasi dan sinergitas pelaksanaan setiap program dan kegiatan yang bersumber dari APBD Kabupaten Kendal.
- ✓ Dalam Proses penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 berpedoman pada dokumen-dokumen perencanaan yang ada di atasnya antara lain : RPJMD, Renstra Kabupaten RKPD Kabupaten, Renstra Kecamatan Ringiarum.
- ✓ Rencana Kerja Kecamatan Ringinarum Tahun 2026 harus menjadi dasar bagi pelaksanaan perencanaan pembangunan / kegiatan Kecamatan Ringinarum tahun 2026.

➤ Rencana Tindak Lanjut

Transparansi dalam proses perencanaan pembangunan merupakan salah satu syarat dalam penyelenggaraan pelayanan publik yang harus diikuti, diketahui dan dipahami oleh masyarakat. Agar setiap keputusan / kebijakan publik dapat diterima dan dilaksanakan secara efektif, maka masyarakat harus dilibatkan sejak awal baik dalam proses perencanaan maupun perumusan kebijakannya, sehingga aspirasi dan kepentingannya terakomodir di dalam kebijakan tersebut dengan kata lain pembangunan berdasarkan partisipasi masyarakat atau pembangunan partisipatif. Transparansi sangat berkaitan dengan sistem informasi dan komunikasi serta merupakan prasyarat demokratisasi dalam proses pengambilan keputusan publik. Berdasarkan hal tersebut di atas, partisipasi masyarakat yang luas dalam perumusan kebijakan publik akan membutuhkan komitmen yang tinggi dalam implementasinya, maka diperlukan langkah-langkah sebagai berikut :

- ✓ Terwujudnya perubahan paradigma pemerintahan yang berorientasi pada peningkatan kualitas pelayanan,
- ✓ Terbangunnya kesadaran masyarakat akan hak dan kewajiban sebagai warga negara , terwujudnya mekanisme kontrol dari anggota maupun masyarakat yang lebih terbuka dan bertanggungjawab tentang penyelenggaraan pemerintahan.
- ✓ Terwujudnya partisipasi aktif masyarakat dalam kegiatan pembangunan.
- ✓ Perlu peningkatan kapasitas SDM aparatur perencanaan untuk melaksanakan tugas perencanaan yang semakin kompleks.
- ✓ Menerapkan sistem reward and punishment terhadap seluruh karyawan.

- ✓ Dalam sinegritas perencanaan harus lebih intensif di dalam melaksanakan koordinasi dengan OPD yang membawahi Perencanaan (Baperlitbang) agar proses pembangunan yang dilaksanakan agar berdaya guna dan berhasil guna.



Kendal, Nopember 2025
CAMAT RINGINARUM

KUKUH DWI WIDAGDO, ST,MM
PEMBINA Tk.I
NIP. 19800120 200312 1 005